

แบบฟอร์มขออนุญาตตรวจสอบข้อมูลและสำเนาข้อมูลจากระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด  
สำนักรักษาความปลอดภัย สำนักงานศาลยุติธรรม

เขียนที่ สำนักรักษาความปลอดภัย

วันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตตรวจสอบข้อมูลและสำเนาข้อมูลจากระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักรักษาความปลอดภัย

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....  
ตำแหน่ง(ถ้ามี).....สังกัด .....  
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรเจ้าหน้าที่ของรัฐ .....หมายเลขโทรศัพท์ .....  
มือถือ .....

- ข้าราชการตุลาการ/ข้าราชการศาลยุติธรรม/พนักงานราชการ/ลูกจ้าง  
 ตำรวจ/อัยการ/ข้าราชการอื่นที่มาติดต่อราชการศาล  
 บุคคลภายนอกที่เป็นผู้เสียหาย

มีความประสงค์ขออนุญาตตรวจสอบข้อมูลจากระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดของสำนักงานศาลยุติธรรม  
พื้นที่ถนนรัชดาภิเษก บริเวณ(โปรดระบุรายละเอียดที่ชัดเจน) .....  
..... ในวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ตั้งแต่เวลา ..... นาฬิกา จนถึงวันที่  
..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา ..... นาฬิกา

สถานที่เกิดเหตุ .....  
สาเหตุเนื่องจาก .....  
โดยประสงค์

- ขอตรวจสอบข้อมูลอย่างเดียว (ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวทุกครั้ง)  
 ขอตรวจสอบข้อมูลพร้อมสำเนาข้อมูล (ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัว สำเนาบันทึกใบแจ้งความ

และแผ่นบันทึกข้อมูลทุกครั้ง

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาอนุญาต ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
 สำเนาบันทึกใบแจ้งความจากสถานีตำรวจ.....  
 แผ่น CD-R / DVD / อื่นๆ (ระบุ.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

<p>ความคิดเห็นสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง .....</p>	<p>ผลการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</p> <p>ลงชื่อ .....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักรักษาความปลอดภัย</p>
--	--